Școala Gimnazială ”Martian Negrea” Valea Viilor

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

AN ȘCOLAR 2024-2025

director
prof.Daniela Vasiliu

Prezentat în ședința Consiliului Profesoral din data…….
Validat în ședința Consiliului de Administrație cu HCA nr. ……
Afisat pe site ul scolii ……
Prezentat in Consiliul Reprezentativ al parintilor din data de …….

Nr. ……..din.24.09.2025

1. ARGUMENT

Școala Gimnazială "Martian Negrea" Valea Viilor, în calitate de prestator de servicii educaționale pentru beneficiarii primari, secundari si terțiari din comunitate, asigura implementarea politicilor educationale prin demersul didactic de aplicare la clasă a curriculei nationale de catre cadrele didactice, ajutate de personalul didactic auxiliar si nedidactic.

In acest context, Planul managerial pentru anul scolar 2024-2025, este elaborat din perspectiva rolului si atributiilor Scolii Gimnaziale "Martian Negrea" Valea Viilor in sistemul educational si in comunitate, punand in practica Proiectul de Dezvoltate Institutionla care isi propune o invatare activa in care sa fie implicati toti beneficiarii educationali, astfel incat la absolvirea clasei a VIII a elevii sa acceada in invatamantul liceal si profesional potrivit capacitatilor si posibilitatilor de a face fata formei de invatamant aleasa si cu sanse de reusita pe piata muncii.

Documentul de fata, vizeaza, de asemenea, necesitatea dezoltarii in scoala a unor practici didactice care sa promoveze interactivitatea, utilizarea/aplicarea informatiilor in contexte cat mai variate si corelate la experienta elevilor, la asteptarile acestora si a familiei in privinta demersului didactic si confortului educational, precum si adaptarea la introducerea tehnologiei în procesul de predare la clasă.

Elementul central al Planului Managerial este ELEVUL, care este actorul principal al demersului educational, in jurul acestuia gravitand modul de abordare a curriculumului, constituirea si perfectionarea resursei umane, constituirea si folosirea resursei materiale si financiare si modul de abordare a relatiilor cu comunitatea locala.

2. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

2.1. Date de identificare al școlii

Denumire *Scoala Gimnaziala «Martian Negrea»*
CUI ***17985739***
Adresa *Strada Principala, nr. 131, comuna Valea Viilor, judetul Sibiu*
Telefon/fax ***0269515332***
e-mail : *scoalavaleaviilor@gmail.com*
Site : scoalavaleaviilor.ro

Comuna Valea Viilor, judetul Sibiu
Strada Principala, nr. 131
Telefon/fax 0269515332
e-mail:scoalavaleaviilor@gmail.com
www.scoalavaleaviilor.ro

2.2. Organigrama
ESTE ANEXA LA PREZENTUL RAPORT

2.3.1. Efectivele de elevi pe nivel la început anului școlar 2024- 2025

2.3. Niveluri de învățământ
2.3.1. Efectivele de elevi pe nivel la început anului școlar 2024- 2025

Nivelul	LOCALITATE	Grupa / clasa	Număr copii	Total nivel
Preșcolar	VALEA VIILOR	Mică	26	**44**
	VALEA VIILOR	Mijlocie		
	VALEA VIILOR	Mare		
	MOTIS	Mică	18	
		Mijlocie		
		Mare		
Primar	VALEA VIILOR	Clasa pregătitoare	19	**88**
	VALEA VIILOR	Clasa I	18	
	VALEA VIILOR	Clasa a II-a	15	
	VALEA VIILOR	Clasa a III-a	18	
	VALEA VIILOR	Clasa a IV-a	18	
Gimnaziu	VALEA VIILOR	Clasa a V a	13	**52**
	VALEA VIILOR	Clasa a VI a	15	
	VALEA VIILOR	Clasa a VII a	16	
	VALEA VIILOR	Clasa a VIIIa	8	
TOTAL ELEVI UNITATE				

2.3.2. **Efectivele de elevi pe nivel la sfârșit de an școlar**

Nivelul	LOCALITATE	Grupa / clasa	Număr copii	Total nivel
Preșcolar	VALEA VIILOR	Mică	26	44
	VALEA VIILOR	Mijlocie/Mare		
	MOTIS	COMBINATA	18	
Primar	VALEA VIILOR	Clasa pregătitoare	18	83
	VALEA VIILOR	Clasa I	18	
	VALEA VIILOR	Clasa a II-a	14	
	VALEA VIILOR	Clasa a III-a	17	
	VALEA VIILOR	Clasa a IV-a	16	
Gimnaziu	VALEA VIILOR	Clasa a V a	12	44

	VALEA VIILOR	Clasa a VI a	14	
	VALEA VIILOR	Clasa a VII a	11	
	VALEA VIILOR	Clasa a VIIIa	7	
TOTAL ELEVI SCOALA				

Situatia elevilor corigenti/repetenti pe clase în luna iunie 2025:

Nr.crt	Clasa	Nr.elevi corigenti	Repetenti	Repetenti din cauza absentelor
Inv.primar	CP,II	0	2	1 ELEV CP REVINE DIN MOIVEE MEDICALE IN CP
1	V	2	0	
2	VI	0	1	
3	VII	1	2	1
4	VIII	1	1	

Situatia pe cicluri la învățătură dupa examenul de corigente din luna iulie 2025:

Nr.crt.	Nivel de învățământ	Nr. Elevi promovați/ procent	Nr.elevi repetenți	Nr.elevi abandon
1	Ciclul primar	98.79	1	0
2	Ciclul gimnazial	88.63	4	1

REPETENTI PE CLASE

NUME SI PRENUME	CLASA	DISCIPLINE
SICREA VIOREL DAMIAN	II	ROMANA, ENGLEZA, MATEM
REZ CATALIN IONEL	VII	- BIOLOGIE - FIZICĂ - GEOGRAFIE - ISTORIE - LIMBA ENGLEZĂ - LIMBA LATINĂ - LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ - MATEMATICĂ
BICHIS DELIA	VII	EDUCAȚIE SOCIALĂ - GEOGRAFIE - ISTORIE - LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ - MATEMATICĂ - OPTIONAL

		MATEMATICA SI STIINTE IN SOCIETATEA CUNOASTERI
MARGINEAN ARIANA MARIA	VIII	GEOGRAFIE - MATEMATICĂ

SITUATIA MEDIILOR PE CLASE

CLASA	**MEDIA CLASEI**
V	**8.36**
VI	**7.51**
VII	**8.14**
VIII	**7.22**

2.5.2. Dotări

-Toata zona internă și externă a campusului școlar are acoperire internet prin trei conexiuni (in localul A exista 1 conexiuni si 1 routere, în localul B o conexiune și un router iar în gradiniță, 1 router).

-Toate sălile de grupă de la grădinită au videoproiector si laptop, iar sălile de clasă de la ciclul primar au un sistem all in one, videoproiector, tabla interactiva, conexiune internet wireles, iar in cancelarie calculator cu xerox multifunctional.

-salile de la ciclul gimnazial: sistem all in one, videoproiector, tabla interactiva, conexiune internet wireles, iar in cancelarie laptop, un xerox multifunctional.

-au fost dotate in acest an scolar cavinetul de geografie (TABLA INTERACTIVA multifunctional SI LAPTOP, laboratorul de fizica chimie- mobilier, tqabla interactiva, multifunctional, iar cabintetul de informsatica cu 19 laptopuri si mjultifunctional.

-Cabinet de documentare și informare ce are în dotare o bibloteca cu 4000 de volume, tv, calculator, videoproiector, 1 multifunctională.

-calculatoare conectate la multifuncțional in ambele cancelarii din localul A si B și localul GPN Valea Viilor

-serviciul secretariat/contabilitate dispune de :calculator si laptop contabilitate, laptop secretara, o multifunctionala-xerox, 2 imprimante ,1 telefon/ fax.

-sistem de supraveghere video internă și externă (10 camere);

-sistem antiefracție cu senzor de mișcare corp A si B;

-sistem de sonorizare format din stație de amplificare, microfon și două boxe

P**rin Consiliu Judetean Sibiu si proiectul de dotare cu mobilier si echipamente IT am obtinut :**

- dotarea salilor de clasa (8 sali) si 3 sali de grupa gradinita cu mobilier nou (mese si scaune elevi, catedra si scaum profesori, multifunctional in fiecare sala de clasa)
- dotarea laboratorului de informatica cu 18 laptopturi , sistem audio, multifunctionala, camera video
-dotarea laboratorului de fizica cu mobilier elevi, masa laborator, router, laptop, tabla interactiva
- dotarea cabinetului de geografie/istorie cu laptop , tabla interactica, sistem de sunet, router, camera video si multifunctional
-dotarea salilor de grupa cu mobilier pentru elevi si sala de grupa.

3. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

3.1. Managementul procesului de predare-învățare-evaluare. Practici și strategii

3.1.1. Oferta curriculară

Avizată in sedinta Consiliului Profesoral din luna decembrie 2024

Aprobat in sedinta Consiliului de Administratie din data de Ianuarie 2025

Curriculum-ul folosit în școală este în confomitate cu curriculumul național în vigoare stabilit prin ordine de ministru, după cum urmează;

Discipline optionale

CLASA	**CDS-optional**
CP	Lumea ca o sarbatoare
V	Cusaturi traditionale
VI	Lectura ca abilitate de viata a copilului
VII	Matematica si stiinte in societatea cunoasterii
VIII	Matematica financiară.
GRADINITA	
Mică VALEA VIILOR	Ed.sanatate
Mijlocie-Mare VALEA VIILOR	ed.pt.sanatate
Combinată MOTIS	ed.sanatate

3.1.2. Rezultatele învățării

3.1.1.1. Situația la învățătură iunie

Clasa	**Nr. elevi**	**promovat**	**repetenti/ abandon**	**5-6^{99}**	**7-8^{99}**	**9-10**
CP	18	18	0			
I	18	18	0			
II	15	14	1/0			
III	17	17	0			
IV	16	16	0			
V	12	12	0	2	6	4
VI	15	14	1/0	7	7	1
VII	14	11	2/1	4	7	2
VIII	8	7	1/0	3	4	0

Procente promovabilitate pe clase dupa sesiunea de corigente

	Cls II	**Cls III**	**Cls IV**	**Cls V**	**Cls VI**	**Cls VII**	**Cls VIII**
Anual		100%	100%	100%			

3.1.1.3. Frecvența (număr de absențe motivate, nemotivate, total) pe niveluri

CLASA	ANUL SCOLAR 2024-2025		
	TOTAL	NEMOTIVATE	Procent abs.nemotivate raportat la nr total de absente
CP	920	120	13.04
I	810	76	9.38
II	745	120	16.10
III	397	38	9.57
IV	1077	254	23.58
V	651	155	23.80
VI	943	263	27.88
VII	1867	818	43.81
VIII	1417	192	13.54

3.1.1.4. note scazute la purtare

Ciclul	Clase	Intre 7-9.99	Sub 7
Gimnazial	V	0	0
	VI	5	1
	VII	1	3
	VIII	3	1

3.1.1.4. Note scazute la purta

3.1.1.5. Situații speciale (abandon)

In acest an scolar am avut un abandon -Schneider -cls.7, eleva a refuzat sa mai vina la scoala.

In

3.1.1.6. Rezultate la evaluările naționale

-s-au mai sustinut evaluarile nationale la clasa a II-a ,a IV-a, a VI_a .
-Evaluarea nationala s-a sustinut in luna iunie la clasa a VIII-a.

Clasa a VIII a

Disciplina	Nr. Elevi inscrisi	Nr. absenti	Promovabilitatea pe scoala
limba romana	6	1	0%
matematica	6	1	40%
Medii evaluare nationala	5	1	20%
obtinute			

Propunere pentru 2025-2026>

Monitorizarea orleor de romana si matematica de catre comisia de curriculum, diriginte prin efectuarea de asistente periodice

Realizarea de pregsatire suplimentara la romana si matematica pentru realizarea obiectivului din planul managerial de a ridica procentul de promovabilitate la peste 75%.

3.2. Managementul performanței

3.2.1. Concursuri și olimpiade

Concursuri școlare:

Concursuri scolare

1.Emotie,arta si culoare =6 participanti gradinita Valea Viilor (Grădinita cu pp nr 28 Sibiu,proiect educational interjudetean –concurs artistic ,aprilie 2025)

2.Concurs cultural-artistic regional,,Suflet de artist,,- premiu II –CP –Ed.Ciobanu Simona

3.Bogătia toamnei in sufletul copiilor –participare 3 elevi –cl I-inv.Mihai Ioana

4.Concurs istorie-Mica Unire-Sc.gimnazială Axente Sever – resp Maximciuc Gabriela. =1 elevmentiune si premiul III-2 elevi

5.Comper – –mate –1 mentiune,1premiu,II,2 premii III
-rom-1 premiu I,1 premiu,III,1 mentiune

Inv Cl I Mihai Ioana

Comper – romana –1mentiune, 1premiul III

Inv.Parlea Eugenia cl a III a

Comper –romana-2 premii III si 1 mentiune
-mate – 1 premiu 1 si 1 mentiune

Inv.Avramita Ioana cl a IV a

Comper – mate – -mentiuni – 3 elevi
--premiul III-1 elev

-rom – – 4 elevi –premiul III

Inv.Haiduc Adina-cl a II a

Comper –mate-3 elevi –premiul I
-5 elevi – premiul II
-5 elevi –premiul III
- 4 elevi mentiune
-romana -6 elevi premiul I
- 5 elevi – premiul II
- 6 elevi premiul III

Inv.Ciobanu Simona -CP

3.3. Managementul carierei

3.3.1. Formarea continua a personalului didactic

Cursuri derulate in acest an școlar : s-au format in cadrul proiectului PNRAS, cod F-PNRAS-1-2022-1542, 6 cadre didactice la doua cursuri >utilizarea tablei interactive si utilizarea Chromebook in procesul didactic

Prin proiectul PNRAS, VREM.PUTEM.REUȘIM IMPREUNĂ, cod proiect F-PNRAS-II-2022-1542, au participat la cursul

3.3.2. Perfecționarea prin grade didactice

Pentru cadrele didactice debutante a fost organizat un program de pregătire pentru grad didactic II. Inspectia de specialitate a fost realizată de către inspectorul pentru învățământul preșcolar și primar Balaban Ioana.

3.3.2. Perfecționarea personalului didactic auxiliar

Nu s-au desfasurat activitati de perfectionare a personalului didactic auxiliar in anul scolar 2024-2025.

3.4. Planificarea și implementarea strategiilor manageriale în cadrul consilierii și orientării școlare și profesionale. Sistemul organizațional și decizional

Activitatea de orientare școlară și profesională s-a desfășurat cu preponderență la clasa a VIII a. Dirigintele si directorul au realizat sedinte de consiliere a elevilor clasei a VIII a și a părinților acestora pentru evaluarea națională și admiterea la școli profesionale și licee .

Temele abordate în ședințele de informare cu elevii și părinții și în cadrul orelor de dirigenție au vizat legislația în vigoare privind evaluarea națională, calendarul simulării și al evaluarii, programul pregătirii suplimentare, prezentarea de portofolii profesionale, participarea la manifestări tip porți deschise, consiliere individuală pentru elevi și părinți etc.

3.5. Strategii educaționale. Dezvoltare, coordonare și colaborare prin parteneriate

3.5.1. Parteneriate pentru dezvoltarea instituțională și pentru formare profesională

La nivelul unitatii de învatamant exista incheiate parteneriate scolare :

A)La nivelul unitatii de învatamant exista incheiate parteneriate scolare :

1. ,,Hristos impărtăsit copiilor,,- Scoala -Biserică- prof. Puscă Gabriela Maria
2.,, Cine daruieste,dobandeste ,,Gradinita Valea Viilor/Motis- Biserica Valea Viilor –educatoare
3. Scoala Tarnava –Sc Valea Viilor -ciclul primar- invătătoare
4. Scoala gimnaziala Valea Viilor-Dispensarul local –prof. Rău Simona
5. Scoala gimnaziala Valea Viilor- Politia locala-prof. Maximciuc Gabriela
6 .Impreuna pentru formarea personalitătii copilului-scoala /familie –resp ed.Suciu Ana

B) Contract cu derularea programului Noua ne pasa, activitati remediale cu masa calda ,organizat de organizatia Noua ne pasa din octombrie 2024 pana in luna mai 2025 cu 5 grupe de elevi. Proiectul se va desfasura în continuare și în următorul an școlar.

3.5.2. Activități extrașcolare

Luna	Activitatea
Septembrie	-*Let, s do it, Romania* –actiune de ecologizare-resp.prof.Lază Elena
	-*Ziua lb straine* –activități specifice (desene,cantece,jocuri,ppt) la engleză si franceză –resp.prof.Mocanu Felicia, prof.Pușcă Gabriela
	-*Campania de informare antidrog* –Politia judeteană Sibiu –resp.prof.Maximciuc Gabriela
	-*Săptămana europeană a sportului școlar* – activități sportive –resp.prof.Rău Simona
Octombrie	-*Ziua educatiei* – desene,vizionare filmulete,povesti,afise-gradinite,ciclul primar si gimnazial
	- ,,*Stop violentă si bullying*,, atat la ciclul primar cat si gimnazial prin activităti ce au vizat fenomenul de prevenire si combatere a violentei

	si bullyingului in mediul școlar
	- a avut loc „*Vizita Echipei galbene* „ la GPN Motiș ce si –a propus să-i intalneasca pe preșcolarii care au primit jucării
	-*Festivalul toamnei*-activitati desfasurate la Gradinita Valea Viilor –resp ed.Suciu Ana
Noiembrie	-În **8. <u>noiembrie</u>** ,de *Ziua școlii* , portile unității școlare au fost deschise pentru toti părintii doritori si interesati să asiste la orele de curs . -*Saptămana tolerantei* –actiune de marcare a tolerantei la ciclul primar prin activitati specifice
Decembrie	-S-a sărbătorit în cadrul şcolii ziua **de 1 Decembrie**-*Ziua Naţională a României*, prin susţinerea unui mic program artistic, realizare de referate , desene destinate acestei zile .Momentul a fost organizat de prof.Maximciuc Gabriela si prof.Mocanu Felicia-ciclul gimnazial ,invatatori si educatori. -s-a desfasurat *Targul de Crăciun* la Sc.primară si gimnazială Valea Viilor ,expozitie cu vanzare de obiecte decorative confectionate de elevi sub indrumarea d-nelor invătătoare si a dirigintilor - s-a organizat *Serbarea de Crăciun*,(ciclul preşcolar, primar, gimnazial) ,elevii primind pungile de Craciun oferite de Primaria si Consiliul local Valea Viilo
Ianuarie	-s-a sarbatorit *Ziua lui Mihai Eminescu* pe 15 ianuarie prin recitari de poezii, intonare de cantece pe versuri eminesciene, vizionare Ppt. Momentul a fost organizat de educatori,invatatori si prof. Romana Miron Nicolae Daniel -pe 24 ianuarie s-a sarbatorit *Ziua Unirii* printr-un program artistic pregatit de prof. Maximciuc Gabriela si Mocanu Felicia

Februarie	-n 2 **februarie** s-a marcat *,,Ziua internationala a cititului impreuna*,,la gradinitele Motis si Valea Viilor dar si la Sc.primara Valea Viilor prin activitati specifice sub indrumarea educatoarelor,invatatoarelor si prof.de sprijin Boariu Adriana - 22 februarie *Carnaval la GPN Motis si Valea Viilor* sub indrumarea d-nelor educatoare
Martie	8 martie -*,,Ziua mamei*,,serbări la gradinite si ciclul primar 22 martie -,,*Ziua mondială a apei*,,marcată la grădinite si ciclul primar
Aprilie	- s-au desfăsurat activităti specifice de *,,Ziua pământului*,,(22 aprilie) la toate nivelurile de invatamant (actiuni de ecologizare,plantare,drumetii in natura,desene ,vizionari,) sub egida ,,Să protejăm planeta,
Mai	-*Siguranta rutiera* –actiuni sub egida,, Siguranta in trafic,, si ,, Micul pieton,,la toate ciclurile de invătamant -*Actiune de prevenire si combatere a consumului de droguri* la Sc.gimnazială prin interventia Politiei.judetene Sibiu -*Ziua Europei* - manifestari artistice/desene/vizionare filmulete la ciclul primar si gimnazial
Iunie	Ziua *de 1 Iunie* s-a marcat la nivelul fiecarei structuri prin concursuri sportive ,desene pe afalt , jocuri. -*Ziua eroilor* s-a comemorat prin depuneri de flori si intonare de cantece patriotice -au avut loc *banchetele* la clasele a-IV-a si a-VIII-a -*Festivitatea de inchidere a anului scolar*

Școala are un site www.scoalavaleaviilor.ro , site care beneficiază de o întreținere trimestriala de către directorul unității de învățământ dar și de responsabilii de comisii din școală.

3.5.3. Colaborarea cu părinții

La nivel de școala a fost constituit Comitetul Reprezentativ al Părinților respectând toate etapele prevăzute de regulamentul pentru părinți. În cadrul adunărilor generale de la fiecare clasă s-au constituit comitetele de părinți pe clasă, s-a realizat convocarea Comitetului Reprezentativ al Părinților în ședință, au fost alese organele de conducere.

Potrivit uneia dintre țintele din proiectul de dezvoltare al școlii, părinții au fost implicați în demersul de proiectare și desfășurare a demersului didactic. La unele clasele, părinții au fost implicați de către cadrele didactice în defășurarea activității didactice prin participarea la activitatea de pregătire, la asistențe la clasa.

3.5.4. Colaborarea cu comunitatea

Școala a încheiat protocoale de colaborare cu cu biserica de pe raza localității,

Elevii școlii au participat la activități de ecologizare cu ocazia desfasurarii programului national Lets do it!

3.5.5. Proiecte derulate la nivelul scolii in annul scolar 2024-2025

- proiect PNRAS anul 3, cod proiect F-PNRAS-1-2022-1542
-Proiect Noua ne Pasa, anul 4 , Prin Fundatia Noua Ne pasa
-proiect Consiliu Judetean - dotare cu mobilier si echipamente IT
-adresa la Isj Sibiu pentru programul National „Masa sanatoasá”- luna martie 2024
-proiect scoala verde
Proiect Impreuna prindem curaj, CJRAE Sibiu

3.6. Programele de protecție socială

Burse sociale

Indemnizatia de hrana si imbracaminte elevi cu CES

4. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

4.1. Procedurile interne de asigurare a calității

În cadrul scolii în acest an scolar s-au elaborat un număr de … proceduri noi pe școală ,respective1procedura in cadrul proiectului PNRAS, și s-au revizuit …. proceduri operaționale care reglementează activităţile principale ale fiecărui compartiment conform prevederilor legale.

4.2. Oferta educațională și proiectul de dezvoltare

Avizată in sedinta Consiliului Profesoral din decembrie 2024
Aprobat in sedinta Consiliului de Administratie din decembrie 2024

Plan de scolarizare
Ciclul prescolar
GPN Valea Viilor
grupa - mijlocie/mare1 – profesor invatamant prescolar Suciu Ana- titular grupa
mijloacie / mica/mijlocie - 1 – educator in curs de calificare
GPN MOTIS – 1 – educator – Blajan Sonia- suplinitor -grupa combinata

Scoala GimnazialaMartian Negrea
Ciclul primar
Clasa pregatitoare- -=1 clasa - 18 locuri –ciobanu Simona - prof.inv suplinitor
Clasa I = 1 clasa cu 18 de elevi- inv.Mihai Ioan -prof.detasat
Clasa a II a - 1 clasa - 15 elevi – inv.Haiduc Adina- titular
Clasa a III-a - 1 clasa- 17 elevi -inv.Parlea Eugenia- titular
clasa a IV a - 1 clasa – 16 elevi - inv.Avramita Ioana- titular

Ciclul gimnazial
clasa a V a - 1 clasa - prof. DiriginteLaza Elena
clasa a VI a - 1 clasa – prof. diriginte Maximciuc Gabriela
clasa a VII a - 1clase – prof.diriginte Rau Simona
clasa a VIII a - 1clase - prof. Diriginte Pusca Gabriela

Incadrare
GPN Valea Viilor
Cadre didactice titulare - 1 (1 IN CONCEDIU CRESTERE COPIL) , 1necalificat
GPN Motis – 1 suplinitor
Scoala Gimnaziala Martian Negrea
Ciclul primar
Titulari – 3 titulari , 1 prof.suplinitor si un cadru didactic detasat
Ciclul gimnazial
Limba si literatura romana si limba latina
prof.Miron Nicolae Daniel -grd .II- titular
Limba engleza
Tomuta Felicia -titular -gradul II
Limba franceza
Pusca Gabriela -titular scoala- gradul I
Matematica
Vasiliu Daniela - titular scoala – director -grd.I
Vasiliu Cristian- suplinitor- grd.II
Fizica
Laza Elena - titular scoala - grad I
Chimie
Laza Elena - titular scoala - grad I
Biologie
Rau Simona -5 ore, Laza Elena - 1 ora
Istorie si cultura civica, geografie
Maximciuc Gabriela – titular scoala -grd.I
Religie
Pusca Gabriela - titular scoala - toate clasele de la CP la clasa a VIII a – grd.I
Educatie plastica si educatie muzicala -completare la titulari Pusca Gabriela, Mocanu Milasan Felicia,
Educatie fizica si sport
Rau Simona – titular scoala -grd.I
Educatie tehnologica
Laza Elena – titular scoala -grd.I

Personal didactic auxiliar

Mocanu Milasan Felicia – secretar – cumul de functii
Comsa Ana Maria - administrator financiar - 1 post

Personal **nedidactic** - 3 femei de serviciu si 1 muncitor intretinere cu 1/2 norma

Cercuri la nivel de scoala
Cercul de cusaturi – Laza Elena
Program scoala
Se invata intr-un singur schimb
Ora de curs - 50 minute cu pauza de 10 minute , masa se serveste la pauza de 10.50 -cu durata de 15 minute pentru masa
Program - 8-16

Asigurarea sigurantei elevilor
Campus scolar compus din cladirile scolii si cele ale gradinitelor – 4 cladiri , inconjurat pe toate laturile de gard.
Accesul se face prin cele 2 porti (acestea se inchid dupa inceperea cursurilor)
Sistem de supraveghere video (exterior si interior) la ciclul gimnazial
Profesor de serviciu pentru cele doua cicluri: primar si gimnazial
Accesul in spatiul scolar se face numai pe baza procedurii specifice
Semne distinctive – carnetul de elev.

Relatia cu elevii
-asigurarea conditiilor de organizare a organismelor la nivel de clasa si de scoala -consultarea acestora in cazul luarii unor decizii care ii privesc
-asigurarea premiselor de desfasurare in bune conditii a procesului instructiv-educativ - seriozitate si consecventa in pregatire din partea cadrelor didactice si a elevilor - asigurarea accesului la toate spatiile scolare din scoala
-folosirea unor strategii didactice activ-participative care sa puna in centrul invatarii elevul
-integrarea mijloacelor de tehnologia informatiei in activitatea instructiv-educativa si evaluativa
-folosirea unor instrumente de evaluare diverse care sa asigure o evaluare cat mai completa a elevului (atat ca nivel de cunostinte cat si competente si comportamente)
-obiectivitate si transparenta in procesul evaluativ
-asigurarea conditiilor pentru respectarea prevederilor din Statutul elevului
-implicarea elevilor si familiei in proiectarea si transpunerea in practica a demersului educativ - asigurarea conditiilor de a se trece la clasele mobile
-posibilitatea ca elevii sa realizeze cel putin o data pe semestru evaluarea cadrelor didactice - asigurarea intretineriitrimestriale a site-ului scolii
Relatia cu familia
-implicarea in activitatea de conducere a scolii prin Consiliul de Administratie (asigurarea accesului celor 2 membri alesi de CRP la sedintele CA)
-implicarea in activitatea de asigurare a autoevaluarii institutionale prin CEAC
-asigurarea accesului parintilor la activitatea instructiv-educativa si cea extracurriculara - proiectarea, organizarea si desfasurarea de activitati de consiliere parentala
-testarea satisfactiei familiei fata de organizarea si desfasurarea procesului instructiv-educativ
-asigurarea caracterului functional si eficient al comitetelor de parinti pe clase si a CRP
-asigurarea transparentei decizionale si a proiectarii si folosirii resurselor financiare ale scolii; transparenta executiei bugetare anuale
-in cadrul proiectul PNRAS activitati parentale cu 10 parinti in 10 intalniri coordonate de doamna Parlea Eugenia

Relatia cu comunitatea
-asigurarea transparentei decizionale si financiare
-implicarea membrilor comunitatii locale in activitatile extracurriculare ale scolii

-implicarea in activitatea de conducere a scolii prin Consiliul de Administratie (asigurarea accesului la sedinte a celor 2 membri ai CL si unul al primarului)
-popularizarea activitatilor scolii prin site-ul scolii
-prezenta parintilor la toate activitatile desfasurate la nivel local
-incheierea de parteneriate si protocoale cu institutiile locale

Resurse financiare
Asigurarea finantarii scolii se realizeaza conform legislatiei in vigoare pe baza principiului "finantarea urmeaza elevul".
Consitutirea bugetului scolii se realizeaza prin finantarea de baza - alocatia/elev - in conformitate cu sumele stabilite de guvern pentru fiecare elev in parte/ciclu de invatamant (separat pentru fond de salarii si cheltuieli materiale) si alocatia complementara (din fondurile proprii ale Consiliului local)

Alocatii bugetare pentru 2024-2025

Capitolul 20 -cheltuieli	Anul 2024- septembrie -decembrie	Anul 2025– ianuarie -august

4.3. Structurile responsabile cu evaluarea internă a calității

Comisia de evaluare si asigurare a calității a fost constituită prin HCA nr .. din . și decizia.....a nr .....fiind formată conform legislației în vigoare din 2 cadre didactice propuse și votate de către consiliul de administrație al școlii, din reprezentantul organizației sindicale, de un reprezentant al părinților și unul al Consiliului Local Valea Viilor.

Comisia şi-a stabilit propriul plan managerial în conformitate cu Strategia privind calitatea în şcoală, standardele privind asigurarea calităţii în învăţământ şi cu Proiectul de dezvoltare instituţională. Comisia şi-a realizat un scadenţar şi un program de activităţi care să orienteze cât mai clar activitatea.

În realizarea planului managerial şi a programului de activităţi s-a plecat de la o analiza SWOT în care s-au stabilit punctele tari şi slabe ale activităţii comisiei în anul şcolar anterior.

Şedinţele desfăşurate au avut ca teme aprobarea planului managerial, a raportului privind activitatea desfăşurată în anul şcolar 2023-2024, aprobarea de proceduri specifice şi generale, aprobarea Raportului de autoevaluare internă pe anul şcolar 2022-2023, aprobarea activităţilor privind autoevaluarea internă, chestionarele aplicate în şcoală elevilor, cadrelor didactice şi părinţilor.

S-au aplicat chestionare în cadrul subcomisiei privind prevenirea şi eliminarea violenţei atât elevilor cât şi părinţilor. Au fost aplicate chestionare privind discriminarea elevilor, părinţilor şi cadrelor didactice.

Au fost actualizate informaţiile din baza de date de pe platforma online aracip, s-a stabilit planul de activitati privind îmbunătăţirea calităţii în şcoală şi activităţi de evaluare internă. Periodic, doamnele Haiduc Adina si Rada Ioana Silvia au verificat platforma şi au completat cu datele necesare.

În acest an școlar, comisia a verificat şi aprobat ……..proceduri.

5. MANAGEMENTUL COMISIILOR DIN ȘCOALĂ

5.1 Comisii permanente conform ROFUIP 2024
Rapoartele comisiilor permanente fac parte integranta la acest raport si sunt anexa la acest raport

5.2. Coordonator pentru proiecte și programe

Intreaga activitatea de coordonare a proiectelor si programelor educative, a urmarit, in principal cresterea prestigiului si calitatii activitatii scolii noastre prin actiunile desfasurate cu elevii si profesorii, prin formele de parteneriat cu inspectoratul scolar si cu reprezentanti ai comunitatii locale.

S-a urmarit in mod constant ca spatiul scolii, sa constituie un mediu de manifestare a responsabilitatii, a comportamentului decent si a tolerantei fata de opinii diferite. La inceputul anului scolar au fost jalonate principalele obiective ale activitatii educative extrascolare si extracurriculare. Desfasurarea activitatii educative a implicat trei categotrii de demersuri, care au fost valorificate le maximum in scoala noastra.

- Prima categorie a constituit-o coordonarea si sprijinirea activitatilor desfasurate in cadrul Consiliului Consultativ al Elevilor
- A doua categorie este reprezentata prin demersurile special orientate : Orele de consiliere si orientare scolara,activitati extrascolare.
- A treia categorie apeleaza practic la disciplinele scolare din trunchiul comun si la disciplinele din zona celor la decizia scolii, acestea avand un potential ridicat in ceea ce priveste educatia pentru valori, precum si strategii adecvate in acest scop.

  Detaliind prima categorie de demersuri educative este important faptul ca pe parcursul intregului an s-a stimulat si valorizat potentialul elevilor prin indrumarea si sprijinirea acestora . De fiecare data au fost rezolvate rapid , transparent si eficient conflictele aparute intre elevi.

  Analizand a doua categorie de demersuri educative, este de remarcat faptul ca pe parcursul intregului an, temele adoptate in cadrul orelor de consiliere si orientare scolara au fost conform noilor programe.Toti dirigintii si-au intocmit, inca de la inceputul anului scolar, planificarea orei de consiliere conform noilor norme.

  Cel de al treilea demers a avut in vedere ca activitatea curriculara de la clasa sa nu fie perturbata de activitatile extracuriculare si extrascoare, incercand in acest fel, ca raportul dintre aceste activitati educative sa fie in favoarea activitatilor de la clasa.

  In cadrul fiecarui demers au fost proiectate activitati reprezentative pentru realizarea obiectivelor .

1. Proiectarea eficienta a activitatii educative;
2. Dezvoltarea capacitatii de cunoastere si facilitarea relatiilor interpersonale;
3. Imbunatatirea frecventei si diminuarea numarului de elevi cu note scazute la purtare;
4. Educatia pentru sanatate in vederea unui stil de viata echilibrat;
5. Prevenirea si combaterea violentei in scoala;
6. Educatia pentru securitate personala;
7. Informarea continua a profesorilor diriginti;
8. Optimizarea relatiei scoala – familie in vederea integrarii elevilor in viata comunitatii;
9. Dezvoltarea relatiilor comunitare ale scolii si atragerea de noi parteneri in derularea programelor educationale.

Pentru a prezenta cat mai transparent activitatea educativa desfasurata in scoala noastra voi anexa raportul consilierului educativ.

5.3 CDI-Biblioteca	

Director prof.Daniela Vasiliu